

Procès-verbal du Conseil d'Établissement de l'école St-Jean-de-Brébeuf



Commission scolaire
au
Cœur-des-Vallées

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL

SÉANCE RÉGULIÈRE :

LIEU :

Mardi, le 30 janvier 2018

École St-Jean-de-Brébeuf
32, ch. Montréal Est, Gatineau
SALLE DU PERSONNEL

Liste des membres	
Nom	Rôle(s)
Julie Bouchard	Directrice de l'école
Anick Charette	Parent
Julie Cloutier	Parent
Lucie Crevier	Responsable du service de garde
Mélanie Deschamps	Parent
Jacinthe Gagnon	Éducatrice en service de garde
Karine Larouche	Parent
Steve Racine	Parent
Katrine Robillard	Parent

Personne(s) absente(s) à la réunion : Steve Racine.

Proposition / Discussion	# proposition CÉ 2017-2018 (aa.mm.jj-##)	Proposé par / # de vote	Suivi à faire
1. Ouverture de la séance La directrice de l'école, Julie Bouchard, accueille les membres, constate le quorum et ouvre la séance à 18h33 .			

Procès-verbal du Conseil d'Établissement de l'école St-Jean-de-Brébeuf

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour Il est proposé et résolu : QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que présenté par la direction.	2018.01.30-01	Unanimité	
3. Adoption et suivi du procès-verbal du 28 novembre 2018 Il est proposé et résolu : QUE le procès-verbal de la séance du 28 novembre 2017 soit adopté après les corrections apportées.	2018.01.30-02	Unanimité	
4. Parole au public et à l'OPP L'enseignante, Marie-Josée Rondeau-Bouchard (classe TSA) est présente et parle du projet Collations : -pour des raisons de salubrité, il a été déterminé que les collations préparées par les élèves de TSA ne pouvaient pas être distribuées; -4 parents bénévoles sont venus en renfort, mais 2 ont abandonné en cours de route; -par manque de bénévoles adultes, il a été décidé que les collations seraient désormais offertes seulement les lundis, mardis et mercredis; -Collations offertes : coupes de fruits, yogourts, yogourts à boire, parfaits de yogourts et fruits, fromages Ficello, biscuits pommes, pattes d'ours aux patates douces; -les élèves du 2^e cycle s'impliquent activement. En conclusion, le projet Collations est un beau projet, une belle réussite, mais on a besoin de bénévoles. Katrine Robillard suggère de conscientiser les parents au fait que le programme ne pourra survivre que grâce à l'implication des bénévoles Karine Larouche suggère de préciser, dans les demandes de bénévolat, à quel point le programme a des bienfaits sur les enfants. SUIVI : Le formulaire visant à recruter des bénévoles est présenté aux membres. Certaines modifications sont apportées. Il sera distribué aux parents et remis ensuite à l'OPP.			
5. Étude des dossiers courants 5.1 Projets : Projets d'activité (Approbation art. 87 de la LIP) -Carnaval d'hiver : 16 février 2018, 8h30 à 14h15, tous les élèves de l'école, activité gratuite (ou remis au 23 février si la température ne le permet pas). -Sortie classe TSA : Visite d'une entreprise locale : Crêperie La Maladroite, les 20 et 21 février. -Festival du film au Cœur-des-Vallées (22 février au 2			

Procès-verbal du Conseil d'Établissement de l'école St-Jean-de-Brébeuf

mars): gratuit, à la salle Desjardins de l'ÉSHG, transport payé. Il est proposé et résolu : QUE les projets d'activité soient approuvés tels que présentés par la direction. 5.2 Reddition de compte mesures dédiées (Information) <i>Voir le document de résolution en annexe.</i> Le CÉ confirme qu'il a reçu le Plan de déploiement qui précise la prévision de l'utilisation des ressources des mesures dédiées 15016, 15024, 15025 et 15026 allouées par la commission scolaire pour l'année 2017-2018. 5.3 Suivi budgétaire (Information art. 96.24 de la LIP) La direction présente le suivi budgétaire en date du 26 janvier 2018. 5.4 Temps alloué par matière (Approbation art. 86 et 96.13 de la LIP) Cours d'anglais : Katrine Robillard demande si les élèves qui quittent SJB pour le secondaire sont prêts. Julie Cloutier fait remarquer que les parents n'ont pas de suivi sur l'apprentissage de leurs enfants en Anglais. La directrice Julie Bouchard explique qu'il y a eu des impondérables : les changements d'enseignants en Anglais. Il est proposé et résolu : QUE le temps alloué par matière (régime pédagogique) soit approuvé tel que présenté par la direction.	2018.01.30-03	Unanimité	
	2018.01.30-04	Unanimité	
	2018.01.30-05	Unanimité	
6. Informations de la direction 6.1 Des clôtures ont été installées autour de l'école par souci de sécurité pour les enfants : le briquetage est à refaire 6.2 18 élèves participeront à l'inauguration officielle de la Patinoires des Sénateurs jeudi le 1^{er} février 6.3 Du « cheerleading » a débuté en parascolaire à notre école. Les élèves participeront au Championnat du RSEQ le dimanche 8 avril au Collège Nouvelles Frontières.			
7. Correspondance : Le CÉ a reçu une carte de Noël de la part du conseiller municipal de Masson-Angers, Marc Carrière.			
8. Varia 8.1 Bancs de l'amitié - Anick Charette avait soumis l'idée mais bonne nouvelle : l'école en aura deux; à venir (date à déterminer, dépendamment du projet Cour d'école). 8.2 Jeux électroniques - Katrine Robillard se questionne: des jeux ont été permis, dans certaines classes, avant Noël, en guise de privilège qui a été accordé par la directrice, alors que les Règlements de l'école prévoient que c'est interdit en tout temps. 8.3 Levée de fonds – VENTE DE PAINS DEMPSTER: Katrine Robillard sera responsable de chapeauter la campagne de financement. Elle sera appuyée par Julie Cloutier, Anick Charette et Karine Larouche. Pour			

Procès-verbal du Conseil d'Établissement de l'école St-Jean-de-Brébeuf

payer 1,80\$ le paquet de deux baguettes, il faut en acheter au moins 500; nous les vendrons 5\$ par paquet et ferons 75% de profit. Période de vente : 22 mars au 4 avril. Des formulaires de vente seront envoyés aux parents.

SUIVI : Julie Bouchard fera un suivi au sujet de l'activité des élèves de 5^e-6^e année (Camp des Débrouillards) étant donné que les fonds amassés par les élèves n'ont pas été déduits du coût par élève pour l'activité en question.

9. Date de la prochaine séance

Le prochain CÉ aura lieu le **27 mars 2018**.

10. Levée de la réunion à 20h29 par Julie Bouchard.

Signature de la présidente

Signature de la direction

Date : _____